

**DYREKTOR**  
**OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**DZIELNICY PRAGA-PÓŁUDNIE m. st. WARSZAWY**  
**ul. Wiatraczna 11, 04-366 Warszawa**

**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko**

**instruktor terapii zajęciowej**  
**w Dziennym Domu Pomocy Społecznej**

**zatrudnienie w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy**

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku będzie należało**

1. Prowadzenie różnych form oddziaływań terapeutycznych: terapii zajęciowej, zajęć warsztatowych, świetlicowych, kulturalno - oświatowych, artystycznych, ćwiczeń rekreacyjno-sportowych w zakresie uzgodnionym z kierownikiem DDPS dla pensjonariuszy placówki, uczestników klubów seniora oraz odbiorców projektów socjalnych realizowanych w placówce z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb i zainteresowań oraz wieku i stanu zdrowia
2. Prowadzenie zajęć grupowych dla osób korzystających z oferty placówki mających na celu utrzymanie ich w pełnieniu dotychczasowych ról społecznych, szczególnie zdolności do samoobsługi.
3. Wykorzystywanie ekspresji człowieka do celów terapeutycznych.
4. Tworzenie klimatu i atmosfery do pracy w grupie oraz motywowanie seniorów do aktywnego udziału w zajęciach.
5. Podejmowanie działań zmierzających do integracji i aktywizacji seniorów.
6. Współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, zabaw tanecznych, wycieczek pieszych i autokarowych, turnusów rehabilitacyjnych i innych aktywności dla osób starszych w ramach planu pracy DDPS, klubów seniora oraz projektów socjalnych realizowanych w placówce.
7. Współdziałanie w opracowywaniu, realizacji i tworzeniu sprawozdań: projektów socjalnych kierowanych do seniorów, rocznego planu pracy w klubach seniora, miesięcznych harmonogramów zajęć w DDPS i klubach seniora, we współpracy z kierownikiem i pracownikami DDPS.
8. Inicjatywa własna w działaniach zmierzających do poprawy jakości usług świadczonych przez placówkę.
9. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska na stanowisku pracy i nadzór nad ich przestrzeganiem przez uczestników zajęć.
10. Organizowanie stanowiska pracy instruktora terapii zajęciowej zgodnie z wymaganiami ergonomii.
11. Racjonalne gospodarowanie materiałami i sprzętem używanym w terapii.
12. Współpraca z instytucjami, organizacjami i placówkami działającymi na rzecz osób starszych, w celu uatrakcyjnienia oferty zajęć w placówce.

**Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku**

**Miejsce pracy** - praca w budynku Ośrodka i poza nim. Budynek niedostosowany dla osób niedowidzących i niewidzących. Wejście na parter budynku dostosowane do wózków inwalidzkich. Toaleta dla osób niepełnosprawnych zlokalizowana na parterze.

**Stanowisko pracy** – związane jest z bezpośrednim kontaktem z klientem, przemieszczaniem się wewnątrz budynku oraz przemieszczaniem się po terenie Dzielnicy Praga-Południe.

**Wymagania niezbędne :**

- obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2016 r., poz. 902)
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- nieposzlakowana opinia
- wykształcenie: średnie policealne o kierunku terapia zajęciowa lub wyższe pedagogika

terapeutyczna, terapia zajęciowa, gerontopedagogika lub pokrewne .

### Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe w pracy z seniorami
- poszanowanie godności osobistej drugiego człowieka,
- cechy osobowościowe: samodzielność w realizacji powierzonych zadań, odporność na sytuacje stresowe, terminowość, dokładność, sumienność, komunikatywność
- umiejętność współdziałania w zespole,
- umiejętności i zdolności manualne lub / i muzyczne.
- wykształcenie muzyczne

### Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

### Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie – podpisane własnoręcznie,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych – podpisane własnoręcznie,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – własnoręcznie podpisane
- podpisana własnoręcznie klauzula dot. zgody na przetwarzanie danych o treści: „Na podstawie art. 6 ust. 1 lit.a RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko *instruktora terapii zajęciowej*. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO”
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, zamierzającego skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. (Dz.U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.).

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub za pośrednictwem poczty kompletu dokumentów w terminie do dnia 25 lipca 2018 r. na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy**

**ul. Wiatraczna 11, 04-366 Warszawa**

**z dopiskiem na kopercie: „Ogłoszenie nr 19/2018 – instruktor terapii zajęciowej”**

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 25 lipca 2018 r.

2 up. Agnieszka OPS