

DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

DZIELNICY PRAGA-PÓŁUDNIE m. st. WARSZAWY

ul. Wiatraczna 11, 04-366 Warszawa

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

specjalista/st. inspektor/inspektor ds. projektów i programów

(zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy)

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku będzie należało

1. Nadzór nad wdrażaniem i bieżącą realizacją koordynowanych projektów oraz stopniem osiągnięcia zaplanowanych w nich wskaźników.
2. Prowadzenie dokumentacji projektów i udzielanie w tym zakresie konsultacji i pomocy realizatorom.
3. Przygotowywanie sprawozdawczości wewnętrznej i zewnętrznej koordynowanych projektów w tym m.in. w systemach SOWA, MEWA i SL2014.
4. Przygotowywanie wniosków o płatność, miesięcznych harmonogramów działań (m.in. w systemie SL2014), prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne, współpraca w tym zakresie z księgowością OPS i innymi członkami zespołów projektowych.
5. Organizacja szkoleń, warsztatów i innych działań planowanych w projektach.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

Miejsce pracy: praca w budynku Ośrodka. Budynek niedostosowany dla osób niedowidzących i niewidzących. Wejście na parter budynku dostosowane do wózków inwalidzkich. Toaleta dla osób niepełnosprawnych zlokalizowana na parterze.

Stanowisko pracy: Stanowisko pracy związane z: obsługą komputera, przemieszczaniem się wewnątrz budynku, praca związana z wyjazdami służbowymi poza budynek Ośrodka. Praca związana jest również z kontaktami z instytucjami zewnętrznymi. Na stanowisku pracy brak jest specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

Wymagania niezbędne :

- obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.)
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- nieposzlakowana opinia
- wykształcenie wyższe I stopnia, staż pracy min. 2 lata, w tym min. 1 rok doświadczenia zawodowego w obszarze ds. programów i projektów dla stanowiska - inspektor
- wykształcenie wyższe I stopnia, staż pracy min. 4 lata, w tym min. 2 rok doświadczenia zawodowego w obszarze ds. projektów i programów dla stanowiska – starszy inspektor,
- wykształcenie wyższe I stopnia/średnie. staż pracy min 4 lata/5 lat, w tym min. 3 lata doświadczenia zawodowego w obszarze ds. programów i projektów dla stanowiska - specjalista.

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie zawodowe nad realizacją projektów unijnych
- znajomość regulacji prawnych z zakresu: pomocy społecznej, administracji samorządowej, prawo zamówień publicznych, ochrony danych osobowych,
- biegła obsługa komputera i internetu, w tym umiejętność pracy w generatorze MEWA 2., SOWA, systemie SL2014,
- kreatywność, systematyczność, umiejętność łatwego komunikowania się i pracy w zespole, rzetelność, sumienność, odpowiedzialność, inicjatywa i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:


- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej – własnoręcznie podpisane
- list motywacyjny – własnoręcznie podpisany
- kopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie – własnoręcznie podpisane,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych – własnoręcznie podpisane,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – własnoręcznie podpisane
- podpisana własnoręcznie klauzula dot. zgody na przetwarzanie danych o treści: „Na podstawie art. 6 ust. 1 lit.a RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko *inspektora / starszego inspektora / specjalistę ds. projektów i programów*. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO”
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, zamierzającego skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. (Dz.U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.).

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub za pośrednictwem poczty kompletu dokumentów w terminie do dnia 11 września 2018 r. na adres:

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy
ul. Wiatraczna 11, 04-366 Warszawa
z dopiskiem na kopercie: „Ogłoszenie nr 23/2018 – ds. programów i projektów”

Oferty odrzucone zostaną komisyjne zniszczone

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 11 września 2018 r.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Praga-Południe
m.st. Warszawy

Zuzanna Grabusińska